

**План
работы комиссии по противодействию коррупции
государственного предприятия "Белгеодезия" на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
1.	Рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции информацию, поступающую из правоохранительных и контролирующих органов, Госкомимущества о нарушениях антикоррупционного законодательства	по мере поступления	Председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии
2.	Информировать Госкомимущество, районную прокуратуру, управление внутренних дел и государственной безопасности в случае выявления фактов коррупционного проявления на предприятии	по мере выявления	Председатель комиссии, секретарь комиссии
3.	Рассматривать предложения граждан и юридических лиц (далее - Заявителей) о мерах по противодействию коррупции, относящихся к компетенции комиссии	по мере поступления	Члены комиссии
4.	Проводить анализ обращений Заявителей, в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления	по мере поступления	Начальник ОПиОКР, члены комиссии
5.	Проводить инструктаж(-жи) с председателями инвентаризационных комиссий о требованиях законодательства о сохранности имущества предприятия и его использования всеми работниками	ноябрь 2024 года	Зам. директора по АХР
6.	Осуществлять еженедельный мониторинг соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев оказания необоснованного покровительства нарушителям трудовой дисциплины	в течение года	Начальник ОПиОКР
7.	Рассматривать вопросы о привлечении к ответственности лиц, нарушивших антикоррупционное законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	по мере выявления	Члены комиссии

8.	Информировать членов трудового коллектива о фактах нарушения законодательства о борьбе с коррупцией (фактах коррупционных проявлений), в том числе в системе Госкомимущества, при мониторинге сообщений в средствах массовой информации (глобальной компьютерной сети Интернет)	в течение года	Члены комиссии Начальник ОПиОКР, юрисконсульт
9.	Размещать на информационных стендах и (или) официальном сайте предприятия в сети Интернет, информацию по вопросам борьбы с коррупцией, в том числе выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов, имеющих повышенный общественный резонанс	в течение года	Секретарь комиссии
10.	Осуществлять мониторинг за соблюдением законодательства со стороны комиссии по закупкам при осуществлении закупок в целях выявления предпосылок, которые могут привести к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	Зам. директора по АХР, члены комиссии, руководители структурных подразделений
11.	Принимать своевременные и исчерпывающие меры по недопущению образования и роста дебиторской задолженности	в течение года	Члены комиссии, руководители структурных подразделений, ответственные специалисты, инициировавшие заключение договоров
12.	Повышать платежную дисциплину контрагентов путем максимального применения в договорах условий предварительной оплаты услуг предприятия и передачей результатов выполненных работ (оказанных услуг) после выполнения заказчиком условий оплаты.	в течение года	Члены комиссии, руководители структурных подразделений, ответственные специалисты, инициировавшие заключение договоров
13.	Осуществлять правовое просвещение работников, членов комиссии по противодействию коррупции, путем их систематического направления на обучение в Государственном учреждении образования "Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы Госкомимущества" по вопросам применения (изменения, и	в течение года	Начальник ОПиОКР

	др.) антикоррупционного законодательства		
14.	Рассматривать вопросы, связанные с урегулированием либо предотвращением конфликта интересов	постоянно	Члены комиссии Начальники структурных подразделений
15.	Рассматривать вопросы, связанные с обоснованностью заключения договоров на условиях оплаты услуг (работ) предприятия по факту их оказания (выполнения). Рассматривать и утверждать перечень контрагентов предприятия с которыми допускается заключение договоров по на условиях оплаты услуг (работ) предприятия по факту их оказания (выполнения).	второе полугодие	Начальник ОЭиПП Члены комиссии
16.	Рассматривать вопросы, связанные с правомерностью использования имущества предприятия в том числе в личных целях	второе полугодие	Члены комиссии
17.	Внедрить в практическую деятельность предприятия и рассмотреть возможность сертификации системы менеджмента борьбы со взяточничеством, в соответствии с требованиями СТБ ISO 37001-2020 "Система менеджмента борьбы со взяточничеством. Требования и руководство по применению"	в течение года	Начальник МСП Члены комиссии заместители директора
18.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2024 год, утверждение плана работы комиссии на 2025 год	декабрь 2024- январь 2025	Председатель комиссии Члены комиссии